



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2024

N. 676

Data 17/04/2024

**OGGETTO: PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI
SUPPORTO ORGANIZZATIVO AI CORSI DI FORMAZIONE PER MARITTIMI”. CIG
B11449C23A. AFFIDAMENTO.**

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Procedura di gara per l'affidamento del “Servizio di supporto organizzativo ai corsi di formazione per marittimi”. CIG B11449C23A. Affidamento.

“Preso atto della relazione del Dirigente proponente che qui si riporta integralmente”

Premesso che a seguito di richiesta del Direttore del Centro di Formazione Aziendale EASC (Emergency Advanced Simulation Center) prot.0014583/24 del 08.02.2024, agli atti d'ufficio, è stata indetta una manifestazione d'interesse su piattaforma telematica per l'affidamento del “Servizio di supporto organizzativo ai corsi di formazione per marittimi” per l'anno 2024, di durata annuale, con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi (anno 2025), con scadenza 06.03.2024;

dato atto che:

- in esito alla procedura sopra descritta, la cui documentazione è conservata agli atti dell'UOC ABS e pubblicata su piattaforma telematica net4market, l'UOC ABS ha pubblicato sulla medesima piattaforma, in data 19.03.2024, una richiesta di offerta all'unica Ditta ammessa alla procedura, con scadenza il 26.03.2024;
- entro il termine suddetto il summenzionato operatore economico ha presentato offerta;

visto il verbale del 03.04.2024, conservato agli atti d'ufficio e pubblicato su piattaforma telematica, da cui risulta che l'operatore economico Safety Total System Marine Group Srl ha presentato offerta per un importo complessivo annuale massimo di € 30.000,00 IVA esente;

evidenziato che risulta necessario individuare quale DEC il Dott. Aurelio Soldano, Direttore del Centro di Formazione Aziendale EASC;

precisato che per il suddetto operatore economico, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), di importo inferiore ad € 40.000,00, si procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 52 del d.lgs. 36/23 e della Determina della UOC ABS n.506/2024;

considerato che il servizio sarà disciplinato dalla lettera d'invito/capitolato speciale e dal Foglio Patti e Condizioni, sottoscritti per accettazione dalla Ditta aggiudicataria, nonché dall'offerta tecnica ed economica;

“Acquisito il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Dirigente proponente, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., che ne attesta la regolarità e la completezza”.

Dato atto dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e tecnica del presente provvedimento:

1. ***Dirigente proponente nella qualità di Responsabile f.f. della U.O.C. Gestione Approvvigionamenti Beni e Servizi;***

nonché la registrazione al centro di costo

2. ***Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione***

e al conto economico dell'esercizio di competenza

3. ***Dirigente della U.O.C. Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria***

Acquisiti, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal Direttore Sanitario d'Azienda

DELIBERA

Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato

- 1) di **affidare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) e dell'art.108 comma 3 del D.Lgs.36/2023 e s.m.i., alla ditta Safety Total System Marine Group Srl di Ortona (CH), per l'anno 2024, con opzione di rinnovo per un'ulteriore annualità, il "Servizio di supporto organizzativo ai corsi di formazione per marittimi" del Centro di Formazione Aziendale EASC (Emergency Advanced Simulation Center) per un importo complessivo massimo di € 30.000,00 IVA esente;
- 2) di **dare atto** che:
 - l'attivazione dell'opzione di rinnovo sarà oggetto di richiesta da parte del Direttore del Centro di Formazione Aziendale EASC e di approvazione mediante apposito atto;
 - il servizio sarà disciplinato dalla lettera d'invito/capitolato e dal Foglio Patti e condizioni, sottoscritti dalla Ditta per accettazione, nonché dall'offerta tecnica ed economica della Ditta, agli atti d'ufficio;
 - in considerazione dell'importo dell'affidamento, il contratto verrà stipulato previo espletamento di tutti i necessari adempimenti, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;
- 3) di **imputare** la spesa complessiva massima pari ad € 30.000,00 Iva esente sulla pertinente voce di conto dell'esercizio 2024;
- 4) di **nominare** DEC del presente affidamento il Dott. Aurelio Soldano, Direttore del Centro di Formazione Aziendale EASC;
- 5) di **trasmettere** il presente atto, per quanto di rispettiva competenza a:
 - Dott. Aurelio Soldano, DEC;
 - Dott. Giovanni Modesti, DPO;
- 6) di **dare atto** che il presente atto, ai sensi dell'art.6 del regolamento interno approvato con Deliberazione 28.06.2012, numero 705, è immediatamente esecutivo;
- 7) di **disporre** la pubblicazione del presente atto nell'Albo Pretorio on line aziendale ai sensi del D. Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo

Federica Faccia

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore

Graziano Di Marco

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Bilancio e Gestione Economica Finanziaria attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n. 0702020119

Anno 2024

Il Direttore

Graziano Di Marco

firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesca Rancitelli

firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rossano Di Luzio

firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vero Michitelli

firmato digitalmente

Deliberazione n. 676 del 17/04/2024 ad oggetto:

PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL “SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO AI CORSI DI FORMAZIONE PER MARITTIMI”. CIG B11449C23A. AFFIDAMENTO.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 18/4/2024 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato